



COMUNICACIÓN PREVIA DE INICIO DE ACTIVIDADE

COMUNICANTE:

DNI/CIF: _____ TFONO: _____

ENDEREZO:

REPRESENTANTE (no seu caso):

DNI: _____ TFONO: _____

ENDEREZO:

UBICACIÓN DO LOCAL:

REFª. CATASTRAL: _____ AFORO: _____ M2: _____

ACTIVIDADE A REALIZAR NO LOCAL: _____ IAE: _____

NÚM. EXPTE NO QUE SE TRAMITARON AS OBRAS OU DATA CONCESIÓN:

ACT. INOCUA ACT. RECREATIVA ACT. AMBIENTAL

A PERSOA COMUNICANTE MANIFESTA EXPRESAMENTE E DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE, que é certo canto suscribe e que achega a seguinte documentación, na que se acredita:

Que remataron as obras necesarias para o acondicionamento do local e que foron comunicadas (ou contan con licenza) axustándose ás súas determinacións, tal como consta no certificado de fin da obra achegado.

Que NON son precisas as obras de acondicionamento para o desenvolvemento da actividade

ASÍ MESMO, MANIFESTA:

▶ Que as características indicadas reflicten fielmente as actividades a desenvolver

▶ Que se cumpren todos os requisitos para o exercicio da actividade, que os locais e instalacións reúnen as condicións de seguridade, salubridade e as demais previstas no planeamento urbanístico e que se manterán as medidas precisas para o correcto exercicio da actividade durante todo o periodo de tempo a él inherente e que ao tratarse dunha actividade continuada, se acomodará ás esixencias derivadas da nova normativa que vaia entrando en vigor, previa obtención das autorizacións que, no seu caso, resulten necesarias para tal finalidade.

▶ Que conta con todos os informes sectoriais preceptivos conxuntamente cos que sexan necesarios para o inicio da obra, instalación ou actividade.

▶ Que se achega toda a documentación preceptiva.

E COMUNICA

▶ Que iniciará a actividade a partires da data..... (No caso de non indicar data entenderáse a partires do día seguinte ó da presentación da instancia coa documentación esixida).

Marín, _____ de _____ de 20

Asdo: _____

Cláusula de protección de datos:

De acordo co disposto na Lei 15/1999, informámosle que os seus datos persoais incorporaranse nun ficheiro cuxo responsable é o Concello de Marín, con domicilio en Avda. de Ourense, s/n, 36900 Marín (Pontevedra), onde poderá exercitar, en todo momento, os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e, no seu caso, o de oposición. Mediante a facilitación dos seus datos persoais vostede autoriza o seu tratamento coa finalidade de tramitar o contido da presente instancia aos efectos oportunos.



PROCEDIMENTO DE SOLICITUDE E DOCUMENTACIÓN A ACHEGAR

Formulará, no Rexistro Xeral do Concello, a *comunicación previa*, cubrindo o presente formulario con abono das taxas que procedan. Achegará a seguinte **DOCUMENTACIÓN**:

DOCUMENTACIÓN DO SOLICITANTE:

- ▶ Copia do DNI da persoa física. No caso de persoa xurídica, aportará o seu CIF e escritura de constitución da sociedade.
- ▶ Copia do documento acreditativo da dispoñibilidade do local (contrato de aluguer, escritura de propiedade do local, ...).
- ▶ Copia da Alta na Declaración Censal do Imposto de Actividades Económicas (IAE)
- ▶ Xustificación bancaria do ingreso das taxas polos conceptos que se comunican

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA:

■ SE SE LEVARON A CABO OBRAS DE ACONDICIONAMENTO OU FORMULARON COMUNICACIÓN PREVIA:

- ▶ Certificación de fin de obra ou instalación, visada e asinada.

■ SE NON SON PRECISAS OBRAS DE ACONDICIONAMENTO PARA O EXERCIZO DA ACTIVIDADE:

- ▶ Memoria descriptiva da actividade, coa manifestación expresa do cumprimento de todos os requisitos técnicos e administrativos, asinada por técnico competente. Incluirá descripción detallada das características da actividade e da maquinaria e instalacións necesarias, indicando a potencia da maquinaria e as medidas correctoras dacordo coa natureza da actividade e instalación previstas
- ▶ Planos de localización do local, sobre cartografía oficial, asinado por técnico competente e Planos acoutados de planta, alzado e sección do local, indicando os usos das diferentes dependencias, maquinaria, saídas, comunicacións, etc. e instalación de protección contra incendios, asinados por técnico competente
- ▶ Certificación expedida por facultativo competente, acreditativa de que o local é apto para o novo uso, conforme a súa normativa, con especial referencia ás condicións de estabilidade, illamento térmico e acústico, accesibilidade e seguridade contra incendios.
- ▶ **Copia das autorizacións e informes sectoriais que sexan preceptivos.**
- ▶ Reportaxe fotográfica do local (fachada e interior) asinada polo solicitante ou polo técnico redactor do proxecto.
- ▶ Declaración responsable, ou certificado colexial, de técnico competente, no que figuren os seus datos persoais e profesionais e na que se acredite que a persoa non está inhabilitada ou incurso en causa de incompatibilidade.

SE A ACTIVIDADE ESTÁ SOMETIDA AO PROCEDIMENTO DE AVALIACIÓN DE INCIDENCIA AMBIENTAL, ENGADIRÁ ADEMÁIS:

- ▶ Autorización ou declaración ambiental que proceda segundo a lexislación específica.
- ▶ Copia do proxecto de obra ou actividade asinado por técnico competente
- ▶ Certificado do técnico que autorice o proxecto de que éste cumpre coa normativa técnica de aplicación

A comunicación previa presentada, cumprindo todos os requisitos constitúe un acto xurídico do particular que, de acordo coa lei, habilita para o inicio da actividade ou a apertura do establecemento e faculta á administración pública para verificar a conformidade dos datos que se conteñen nela. O incumprimento sobrevido das condicións da comunicación previa ou dos requisitos legais da actividade será causa da ineficacia da comunicación previa e habilitarán ao Concello para a súa declaración logo da audiencia ao interesado/a. (Art. 25 da Lei 9/2013).

A inexactitude, falsidade ou omisión de carácter esencial en calquera dato, manifestación ou documento que se achega á comunicación previa comporta, logo da audiencia do/a interesado/a a declaración de ineficacia da comunicación e impide o exercicio da actividade afectada dende o momento en que se coñece, sen prexuízo das sancións que proceda impoñer por tales feitos. (Art. 26.1 da Lei 9/2013).